



REGISTRATION TPS 注册流程

1 注册流程

1.1 在注册之前，请首先确保您的电脑硬件和网络配置达到以下要求，以保证网课效果：

1.1.1 **推荐配置：**任何可以正常运行下列操作系统的硬件配置都可以正常使用 GP7。

- WINDOWS 用户：Windows 10。（不支持更早的 Windows 版本）
- 苹果用户：Mac OS X 10.15 Catalina, OS X 10.14 Mojave, OS X 10.13 High Sierra（不支持更早的版本）
- 请使用 USB 接口带话筒的耳机（USB 耳机可以在网络课程中，将硬件设备引起的卡顿等负面效果降到最低）

1.1.2 **特别注意：**为了保证网课效果，请勿使用任何移动设备（手机，iPad 平板）进行 TPS 相关访问。推荐使用台式或者笔记本电脑进行 TPS 的相关操作。浏览器请在谷歌 Chrome 跟火狐 Firefox 二者之间来回切换，选择效果好的那个浏览器登录 GP7。

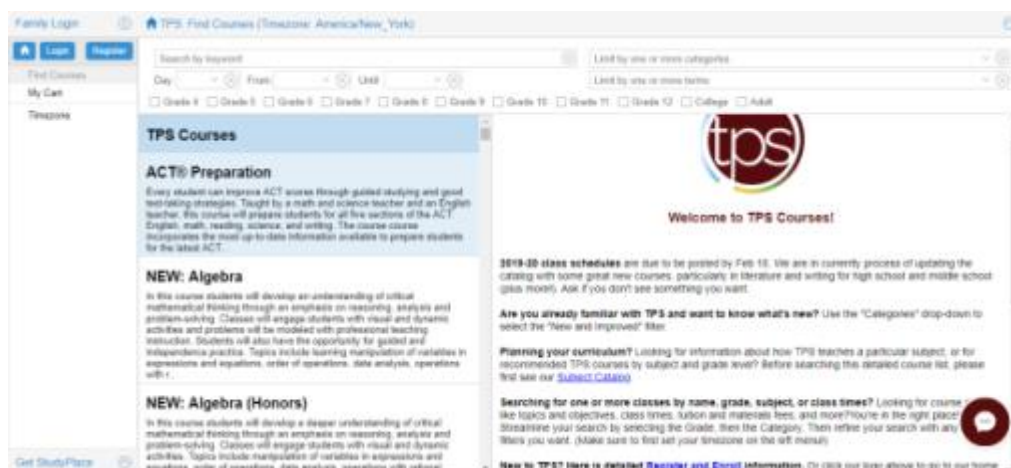
1.1.3 **网络选择：**南方城市的用户推荐使用电信网络（带宽 100M 以上）北方城市的用户推荐使用联通网络（带宽 100M 以上）注：**中国移动的家庭网络效果不佳！**

1.1.4 **网络要求：**请使用独立的家庭网络，如果是使用公司或者学校等提供的公共网络，可能会由于防火墙设置拦阻与 TPS 学校的网络连接。如果您已经设置了家庭网络的路由器安全过滤，请调整设置确保 GP7 可以正常工作。

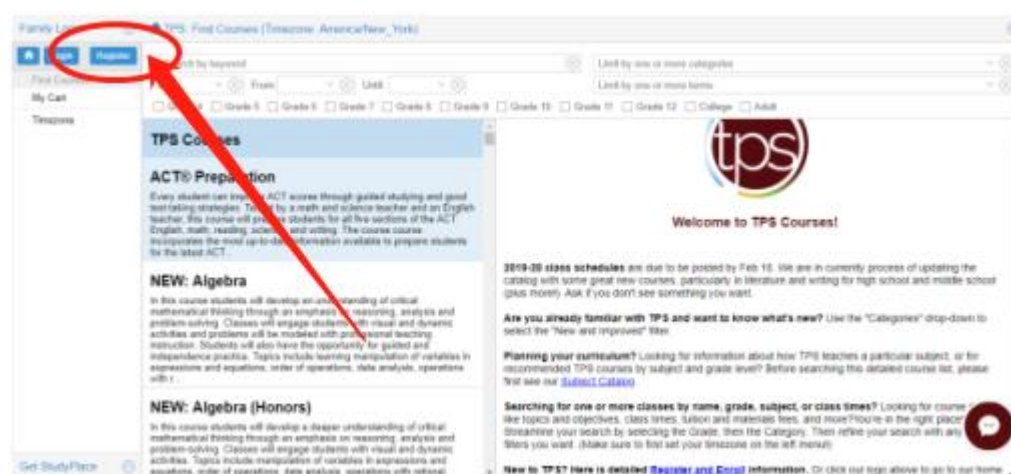
1.1.5 **网络故障时：**每年会有两次访问外网受管控的时候（众所周知的原因就不详说），这期间的网课效果会不可避免或多或少的受影响，常规应对方法：1 Chrome 跟 Firefox 来回切换，2 重启电脑跟路由器（断电一分钟后重启），3 使用手机热点。如果以上几项都尝试后，效果仍未改善就只能回看课程录像了（录像会保存大概 4 周有效）。这种情况 VPN 也效果不佳，所以不需要为此准备 VPN。

1.2 请打开网络浏览器（Chrome 或 Firefox 二选一效果好的那个浏览器），在地址栏里输入 <https://www.pottersschool.org/course/list/> 回车（推荐您保存网址，方便日后登录），进入选课中心（Course Catalog）页面——该页面

信息量很大，首次访问需要加载大量内容，会花 2-5 分钟才能正常打开。请耐心等待，第二次以后的访问速度会明显改善（约 1 分钟左右）。



1.3 请点击图中左上角的“Register”按钮，会弹出下面的小窗口。



1.4 按照图示，逐项填写您的个人信息。点击链接“Study Place Terms of Service”阅读相关内容，并在前面的方框中勾选“我阅读了并同意有关 Study Place Terms of Service 的内容”。最后请点击红圈中的“Create New Family Account”按钮，进入下一步。（完成当前这一步骤，您会收到一封**确认邮件**。）请使用 **QQ 邮箱**进行注册，以便日后收到学校邮件的时候，可以及时在**微信**上收到邮件提醒。

First Time? Create a Family Account

Email Address: 邮箱地址

Lastname: 姓

Time Zone: 时区

New Password: 输入新密码

Confirm New Password: 重复新密码

☐ I have read and agree to the [StudyPlace Terms of Service](#)

Create New Family Account

1.5 点击 OK 进入完整个人信息页面。

My Account

Find Courses

My Cart

Enrolled Courses

My Students

Wang Family

Account Created

Congratulations! Your family account was created successfully. Please add your students prior to enrolling in courses.

OK

1.6 请按照图示填写您的完整个人信息，所有的注册信息，请填写英文或拼音，而不是汉字。请至少填写一个有效的手机号码，方便日后联系。填写完成后点击右下角的“Save”按钮，这会帮您自动跳转到家庭账户默认界面。

My Account

Edit Family Information

Logout

Find Courses

My Cart

Enrolled Courses

My Students

Wang Family

This information is optional, because we respect your privacy. It is provided and stored securely. And we never provide this information to anyone else for any reason. However, this information is helpful to us as we plan events or section times (e.g., so we know how many TPS families live in various places), or if we ever need to send you a check (e.g., refunds). It is also the only way your teacher can call you if necessary. So we encourage you to provide this additional information.

General Details

Last Name: 家庭姓氏

Email: 家庭电邮地址

Alternate Email: 其它电邮地址

Primary Phone: 首要联系电话

Mailing Address

Street: 小区名称及街道号码

City: 城市名称

State/Province: 省份名称

Zip/Postal Code: 邮政编码

Time Zone: (+08 00) Beijing, Chongqing, Hong Kong, Urumqi 当前时区

Residence Country: China 居住国家名称

Dad's Details

First Name: 父亲名字 (不加姓氏)

Last Name: 父亲姓氏

Alternate Phone: 父亲联系电话

Mom's Details

First Name: 母亲名字 (不加姓氏)

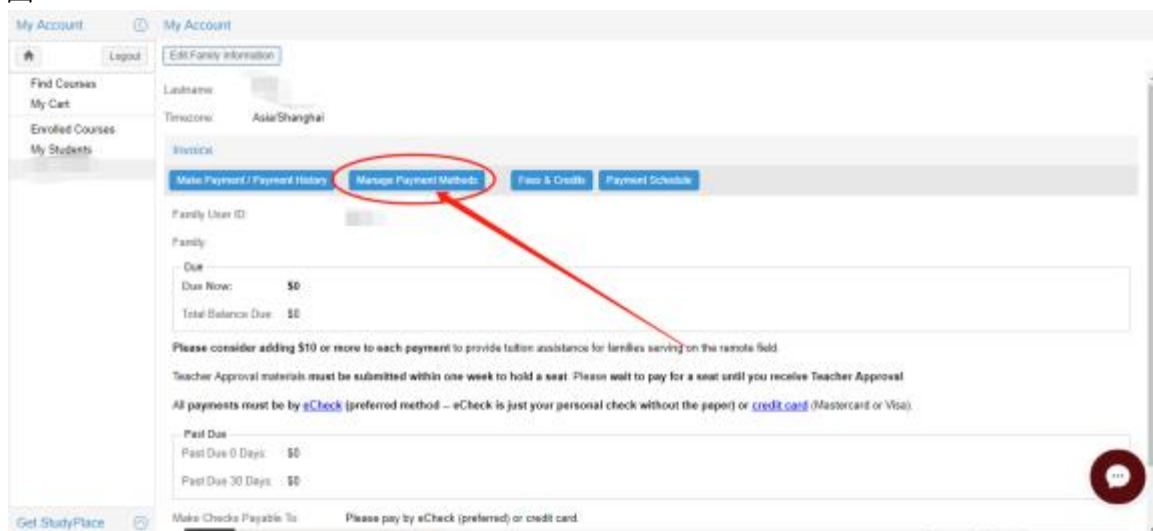
Last Name: 母亲姓氏

Alternate Phone: 母亲联系电话

Get StudyPlace

Cancel Save

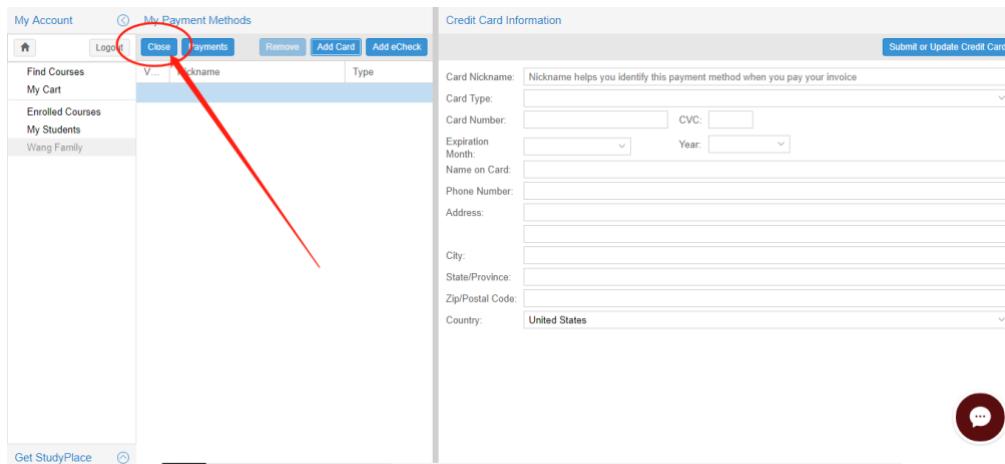
- 1.7 点击红圈中的“Manage Payment Methods”按钮，跳转到添加信用卡信息页面。



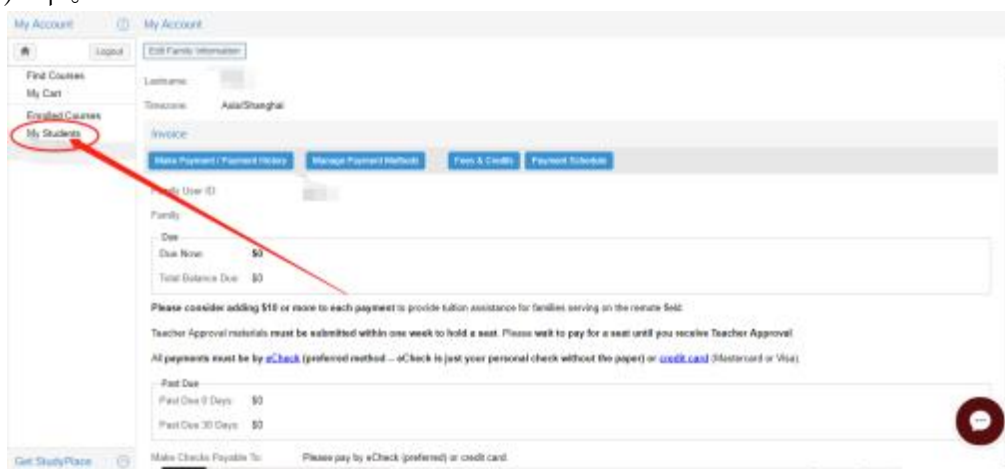
- 1.8 请使用国际信用卡进行付款。学校支持 VISA，MASTERCARD。请在下图的信用卡类别处的下拉菜单里进行选择。点击左侧红圈中的“Add Card”按钮，并按照图示在右边的表格中输入相关信息。点击右侧红圈中的“Submit or Update Credit Card”按钮，完成信息输入。

A screenshot of the 'Credit Card Information' page. The 'Add Card' button is circled in red on the left. The 'Submit or Update Credit Card' button is circled in red on the right. Red arrows point from these buttons to the form fields. The form fields are labeled with Chinese text: 'Card Nickname: 信用卡别名, 用以区分, 例如学费付款卡', 'Card Type: 信用卡类别: 例如VISA或者MasterCard', 'Card Number: 卡号', 'CVC: 信用卡验证码', 'Expiration Month: 有效期: 月份', 'Year: 有效期: 年份', 'Name on Card: 持卡人姓名', 'Phone Number: 持卡人电话', 'Address: 持卡人住址: 此项只写小区名, 房号以及街道号码', 'City: 城市名称', 'State/Province: 省份名称', 'Zip/Postal Code: 邮政编码', 'Country: United States 国家'. The 'Add eCheck' button is also visible.

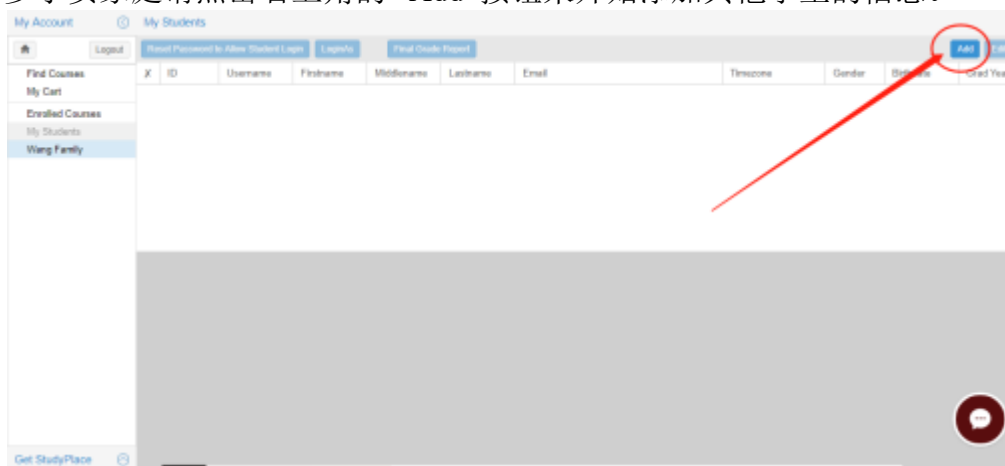
1.9 添加成功后点击“Close”按钮，返回到家庭账户默认界面。



1.10 点击红圈中的“My Students”按钮来逐个添加学生个人信息到您的家庭账户中。



1.11 多子女家庭请点击右上角的“Add”按钮来开始添加其他学生的信息。



- 1.12 按照表格内容逐项输入您孩子的信息。点击右下角的“Create”按钮完成该学生信息的输入。

My Account Student Details

Firstname: 学生名（不含姓氏）：可用英文名

Preferred Name (if different): Leave blank if Firstname is the preferred name 英文名简称，或中文小名

Middlename: Leave blank if not applicable 中间名：类似中文名称中的“字”，没有可以不填

Lastname: 学生姓氏

Email: Leave blank if not applicable 学生邮箱地址：没有可以不填

Gender: 性别 ☒ Female 女 ☐ Male 男

Adult: 成人 ☐

Birthdate: 生日 Month 月 Day 日 Year 年

Graduation Year (anticipated): 期待可以就读大学的时间

Get StudyPlace

Cancel Create

- 1.13 要继续完成报名步骤的话，请参照文件 [02-ENROLLMENT](#) 中的指引，直接从步骤 2.5 开始进行操作。
- 1.14 若需要暂停，并退出的话，请点击“Log out”按钮来退出您的家庭账号。

My Account My Account

Logout

Find Courses

My Cart

Enrolled Courses

My Students

Wang Family

Family User ID:

Family:

Due:

Due Now: \$0

Total Balance Due: \$0

Please consider adding \$10 or more to each payment to provide tuition assistance for families serving on the remote field.

Teacher Approval materials must be submitted within one week to hold a seat. Please wish to pay for a seat until you receive Teacher Approval.

All payments must be by eCheck (preferred method) -- eCheck is just your personal check without the paper or credit card (Mastercard or Visa).

Past Due:

Past Due 0 Days: \$0

Past Due 30 Days: \$0

Write Checks Payable To: Please pay by eCheck (preferred) or credit card.

Get StudyPlace